

# 6.1 Benutzer

## 6.1.6 Benutzer - Kategorie

In diesem Bereich können Berechtigungen **pro Kategorie (Content -> Kategorie)** gegeben werden.

**Wichtig:** Die Einstellungen bei Benutzer - Bereiche übersteuern ggf. die detaillierteren Einstellungen auf dieser Seite. Soll ein Nutzer identische Rechte auf alle Kategorien erhalten, sollte die Berechtigung über Benutzer - Bereiche gegeben werden.

Alle Einstellungen sind abhängig von Mandant und Sprache. Wählen Sie die gewünschte Kombination über das Element >Mandant / Sprache< am Anfang der Seite.

### Icon

### Erläuterung

Übertrage Checkboxeinstellungen der aktuellen Zeile auf Zeilen mit Kategorien in gleicher Ebene und Zeilen mit Kategorien auf höheren Ebenen.

**Tipp:** Der angezeigte Hilfetext ist missverständlich: Es wird nicht ein bestimmtes Recht gesetzt, sondern die Einstellung der Checkboxen in der jeweiligen Zeile auf die Checkboxen in anderen Zeilen übertragen.

Übertrage Checkboxeinstellungen der aktuellen Zeile auf Zeilen mit darunterliegenden Kategorien.

### Recht

### Erläuterung

#### Neue Kategorie

Mit dem Recht kann der Nutzer einen neuen Baum oder eine neue Kategorie anlegen.

[TODO: Stimmt "neuen Baum"?]

#### Kategorie umbenennen

Mit dem Recht kann der Nutzer die Bezeichnung einer Kategorie ändern.

[TODO: Betrifft das auch den Alias?]

#### Kategorie on- oder offline setzen

Mit dem Recht kann der Nutzer die Kategorie "online" bzw. "offline" setzen.

#### Kategorie schützen

Mit dem Recht kann der Nutzer eine Kategorie als "geschützt" markieren. Geschützte Kategorien können nur nach Anmeldung über einen Frontend User-Account erreicht werden.

## 6.1 Benutzer

<b>Kategorie löschen</b>	Mit dem Recht kann der Nutzer eine Kategorie löschen.
<b>Eine Kategorie nach oben verschieben</b>	Mit dem Recht kann der Nutzer eine Kategorie innerhalb des gleichen Levels nach oben verschieben.
<b>Kategorie verschieben</b>	Mit dem Recht kann die Kategorie an eine andere Stelle verschoben werden.
<b>Frontend-Zugriff</b>	[TODO: Prüfen, ob noch relevant]
<b>Kategorie duplizieren</b>	Mit dem Recht kann eine Kategorie kopiert werden.
<b>Kategorie konfigurieren</b>	<p>Mit dem Recht kann die Kategoriekonfiguration (Konfiguration des Templates) durchgeführt werden (Content -&gt; Kategorie oder Content -&gt; Artikel -&gt; Kategorie auswählen -&gt; rechts Kategorie konfigurieren).</p> <p>Betrifft <u>nicht</u> die Vorkonfiguration unter Style -&gt; Templates.</p>
<b>Alle markieren</b>	Über die Checkbox in dieser Spalte können in einem Schritt alle Rechte für alle Kategorien (Checkbox im Tabellenkopf) oder für eine Kategorie (Checkbox für die jeweilige Kategorie) genommen oder gegeben werden.

Eindeutige ID: #1178  
Verfasser: Björn Behrens  
Letzte Änderung: 2007-07-06 00:11